

令和6年度二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金
（廃棄物処理×脱炭素化によるマルチベネフィット達成促進事業
（うち PCB に汚染された変圧器の高効率化による CO2 削減推進事業））
交付決定通知書

間接補助事業者 殿

令和 年 月 日付けで交付申請のあった令和 6 年度二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金（廃棄物処理×脱炭素化によるマルチベネフィット達成促進事業（うち PCB に汚染された変圧器の高効率化による CO2 削減推進事業））については、二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金（廃棄物処理×脱炭素化によるマルチベネフィット達成促進事業（うち PCB に汚染された変圧器の高効率化による CO2 削減推進事業））交付規程（以下「交付規程」という。）第 7 条第 1 項の規定により、下記のとおり交付することを決定したので、通知する。

令和 年 月 日

公益財団法人産業廃棄物処理事業振興財団
理 事 長

記

- 1 間接補助金の交付の対象となる事業及びその内容は、令和 年 月 日付け 第 号交付申請書のとおりである。
- 2 間接補助金の額は、次のとおりである。ただし、事業の内容が変更された場合において、間接補助金の額が変更されるときは、別に通知するところによる。

間接補助事業に要する経費	金	円
間接補助金の額	金	円
- 3 間接補助対象経費の区分ごとの配分及びこれに対応する間接補助金の額の区分は、令和 年 月 日付け交付申請書記載のとおりである。
- 4 間接補助事業者は、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律（昭和 30 年法律第 179 号）、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律施行令（昭和 30 年政令第 255 号）、二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金（廃棄物処理×脱炭素化によるマルチベネフィット達成促進事業（うち PCB に汚染された変圧器の高効率化による CO2 削減推進事業））交付要綱（令和 6 年 3 月 29 日 環循施発第 2403291 号）、廃棄物処理×脱炭素化によるマルチベネフィット達成促進事業（うち PCB に汚染された変圧器の高効率化による CO2 削減推進事業）実施要領（令和 6 年 3 月 29 日 環循施発第 2403291 号）及び交付規程に従わなければならない。

- 5 事業内容の変更等特段の事情がない限り、交付を行う間接補助金の額は、この交付決定額を上限とする。
- 6 この交付決定に対し不服があるとき、申請の取り下げをすることのできる期限は交付決定の通知の日から 10 日以内とする。
- 7 間接補助事業における仕入れに係る消費税等については、交付要綱第 4 条第 2 項ただし書の定めるところにより算定されている場合は、間接補助金の額の確定又は消費税等の申告後において精算減額又は返還を行うこととする。
- 8 令和 6 年度二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金（廃棄物処理×脱炭素化によるマルチベネフィット達成促進事業（うち PCB に汚染された変圧器の高効率化による CO2 削減推進事業））は、政治資金規正法第 22 条の 3 第 1 項による寄附制限の例外（試験研究、調査又は災害復旧に係るものその他性質上利益を伴わないもの）に該当するものと判断する。

（本件責任者及び担当者の氏名、連絡先等）

- （1） 責任者の所属部署・職名・氏名
- （2） 担当者の所属部署・職名・氏名
- （3） 連絡先（電話番号・E メールアドレス）

- 間接補助事業が終了後、所定の期限内に作成・提出いただく「完了実績報告書」では、当該事業における工事状況の写真を添付していただく必要があります。
- 工事状況写真について、工事の施工後に不可視部分となるなど、事後の検査が不可能または容易ではない部分については、写真による確認が重要となりますので、必ず施工中に撮影してください。
- 工事状況写真は、補助対象設備全体が把握できるものと、個別の設備がわかりやすいものを必要に応じて複数の角度から撮影してください。撮影場所、撮影方向が確認できるよう撮影場所説明図を添付してください。

< 工事状況写真の整理例（イメージ） >

設備名称（変圧器の名称・型番など）	
○ 写真	写真番号 : * * * * 撮影日 : YYYY/MM/DD 撮影場所 : * * * * 撮影方向 : 北向き 施工状況 : * * * * * * * * 備考 :
○ 写真	写真番号 : * * * * 撮影日 : YYYY/MM/DD 撮影場所 : * * * * 撮影方向 : 南向き 施工状況 : * * * * * * * * 備考 :
○ 写真	写真番号 : * * * * 撮影日 : YYYY/MM/DD 撮影場所 : * * * * 撮影方向 : 北向き 施工状況 : * * * * * * * * 備考 : 補助対象外

- ・写真番号：重複しないよう採番し記載
- ・撮影日：撮影年月日を記載
- ・撮影場所 } 撮影場所説明図に基づき記載
- ・撮影方向 }
- ・施工状況：施工前、足場工事、撤去工事、設置工事、立会検査、検収、完成後、財産プレート貼付など、撮影した状況・工程を記載
- ・備考：補助対象外の場合記載

[注意]

- ① 必ずカラーとしてください。
- ② A4 サイズ用紙としてください。
- ③ 施工前後で対象範囲全体を把握できる写真を加えてください。
- ④ 工事部分ごとに施工前・施工中・施工後の写真を添付してください。
- ⑤ 工事名等を表示した黒板（白板）の写真は文字が判別できる写真としてください。
- ⑥ 間接補助事業で取得した財産であることを明示するため、財産プレート（ラベル）貼付後の文字が読み取れる写真を添付してください。
- ⑦ 写真右に必要な事項を記載してください。
- ⑧ 撮影場所、撮影方向がわかるように撮影場所説明図等を添付してください。
- ⑨ 目次等を付けて分かりやすく整理してください。
- ⑩ 補助対象外の写真を含む場合は備考欄に「補助対象外」と記載してください。